

# Viljandi Lasteaed Krõllipesa

## Hädaolukorra lahendamise plaan

## SISUKORD

|  |    |
|--|----|
| 1. SISSEJUHATUS JA ANDMED ASUTUSE KOHTA .....                                    | 2  |
| 2. ÜLDISED JUHISED LASTEAIA TÖÖTAJATELE .....                                    | 5  |
| 3. LASTEAIA TEGEVUSVALMIDUS KRIISISITUATSIOONIS .....                            | 5  |
| 4. TEAVITAMINE HÄDAOLUKORRAS .....   | 6  |
| 5. ÜLDISED TEGEVUSJUHISED HÄDAOLUKORRAS TEGUTSEMISEL .....                       | 6  |
| 6. KIIRELOOMULISED ÜLESANDED HÄDAOLUKORRA AJAL JA KOHE PÄRAST HÄDAOLUKORDA ..... | 7  |
| 7. HÄDAOLUKORRA LAHENDAMISE PLAAN VASTAVALT HÄDAOLUKORDADELE                     | 7  |
| 7.1. Tulekahju .....   | 7  |
| 7.2. Pommiähvardus, pommikahtlus .....   | 8  |
| 7.3. Äkkrünnak .....   | 8  |
| 7.4. Liiklusõnnetus .....  | 9  |
| 7.5. Lapsrööv .....  | 10 |
| 7.6. Lapse väärkohtlemine .....  | 11 |
| 7.7. Lapse kadumine .....  | 11 |
| 7.8. Rasked vigastused/ traumad .....  | 12 |
| 7.9. Võõrkehad hingamisteedes .....  | 12 |
| 7.10. Surmajuhtum .....  | 13 |
| 7.11. Käitumine epidemioloogilises olukorras .....                               | 13 |

### 1. SISSEJUHATUS JA ANDMED ASUTUSE KOHTA

Käesoleva hädaolukorra lahendamise plaani koostamisel on lähtutud Rocca al Mare Kooli eestvedamisel ja Euroopa Sotsiaalfondi poolt toetatud projekti „Kriisiolukorras tegutsemise

plaani koostamise juhendmaterjali ja näidisplaani koostamine koolidele ja lasteaedadele“ raames valminud juhenditest ja näidistest kooli/ lasteaia hädaolukorra lahendamise plaani koostamiseks. Dokumendis kasutatavad põhimõisted: Hädaolukorrana käsitatakse sündmust või sündmuste ahelat, mis ohustab lasteaia viibivate isikute elu ja tervist, kahjustab oluliselt keskkonda või tekitab ulatuslikku majanduslikku kahju. Kriisi ja kriisiolukorra mõistet kasutatakse hädaolukorra sünonüümina.

## ANDMED ASUTUSE KOHTA

Asutuse nimi ja aadress:

Lasteaed Krõllipesa Mängupesa õppehoone, Riia mnt 30, Viljandi ja  
Lasteaed Krõllipesa Krõlli õppehoone, Kagu 9, Viljandi.

### Mängupesa õppehoone

Laste arv lasteaia: 235

Töötajate arv: 56

**Turvaline kogunemiskoht evakuatsiooni korral:** Maja taga lipuväljakul.

**Evakuatsioonisignaal:** Häirekellade teistkordne pidev helin või kui häirekellad jäävad esimesel korral pidevalt tööle.

**Varjumissignaal äkkrünnaku korral:** Suuline teade.

### Krõlli õppehoone

Laste arv lasteaia: 116

Töötajate arv: 27

**Turvaline kogunemiskoht evakuatsiooni korral:** Kagu tn poolne jalgvärv.

**Evakuatsioonisignaal:** Häirekellade teistkordne pidev helin või kui häirekellad jäävad esimesel korral pidevalt tööle.

**Varjumissignaal äkkrünnaku korral:** Suuline teade.

## HÄDAOLUKORRA LAHENDAMISE ÜLDPÕHIMÕTTED

1. **Selgita** millise hädaolukorraga on tegemist (tegutsemise põhimõtted on erinevates hädaolukordades erinevad).
2. **Päästa** vahetus ohus olijad! Jaga järgnevad ülesanded, kui abistajaid on rohkem!
3. Vastavalt hädaolukorrale **teavita** sellest teisi, vältimaks nende ohtu sattumist.
4. Vajadusel anna elupäästvat **esmaabi**.
5. Helista hädaabinumbri **112**

## HELISTADES NUMBRILE 112 RÄÄGI:

1. Mis on juhtunud?
2. Kus? Täpne aadress või lasteaia nimi!
3. Kas keegi on viga saanud?
4. Oma nimi ja telefoninumber (et sulle saaks tagasi helistada)
5. Vasta küsimustele lühidalt ja täpselt!
6. Ära katkesta ise kõnet!

## KRIISGRUPI LIIKMED MÄNGUPESA ÕPPEHOONES

| Nimi (amet)     | Telefon    | Asendajad (amet) | Telefon    |
|-----------------|------------|------------------|------------|
| Margit Suurmets | 53 018 149 | Riina Heinpõld   | 58 875 546 |

|                                |            |  |                          |
|--------------------------------|------------|--|--------------------------|
| (direktor)                     |            | (õppejuht)<br>Merike Moks<br>(õppejuht)                        | 53 264 642               |
| Riina Heinpõld<br>(õppejuht)   | 58 875 546 | Merike Moks<br>(õppejuht)<br>Eve Schmidt<br>(majaperenaine)    | 53 264 642<br>52 544 36  |
| Merike Moks<br>(õppejuht)      | 53 264 642 | Riina Heinpõld<br>(õppejuht)<br>Eve Schmidt<br>(majaperenaine) | 58 875 546<br>52 544 36  |
| Eve Schmidt<br>(majaperenaine) | 52 544 436 | Riina Heinpõld<br>(õppejuht)<br>Merike Moks<br>(õppejuht)      | 58 875 546<br>53 264 642 |

### KRIISGRUPI LIKMED KRÕLLI ÕPPEHOONES

| <b>Nimi<br/>(amet)</b>        | <b>Telefon</b> | <b>Asendajad<br/>(amet)</b>                                | <b>Telefon</b>           |
|-------------------------------|----------------|--|--------------------------|
| Margit Suurmets<br>(direktor) | 53 018 149     | Riina Heinpõld<br>(õppejuht)<br>Merike Moks<br>(õppejuht)  | 58 875 546<br>53 264 642 |
| Riina Heinpõld<br>(õppejuht)  | 58 875 546     | Merike Moks<br>(õppejuht)<br>Erna Joasoo<br>(perenaine)    | 53 264 642<br>58 875 479 |
| Merike Moks<br>(õppejuht)     | 53 264 642     | Riina Heinpõld<br>(õppejuht)<br>Erna Joasoo<br>(perenaine) | 58 875 546<br>58 875 479 |
| Erna Joasoo<br>(perenaine)    | 58 875 479     | Riina Heinpõld<br>(õppejuht)<br>Merike Moks<br>(õppejuht)  | 58 875 546<br>53 264 642 |

## OLULISED NUMBRID

|  |                           |
|--|---------------------------|
| Hädaabi  | <b>112</b>                |
| Viljandi Haridus- ja kultuuriameti juhataja Jaak Raie      | <b>435 4763; 520 0841</b> |
| Viljandi Sotsiaalamet, laste heaolu spetsialist Külli Frey | <b>53 477 027</b>         |

**Õnnetusjuhtumi korral tegeleb lastevanemate informeerimisega lasteaia juhtkond. Juhtkonnal on olemas kõikide laste kodused aadressid ja lastevanemate kontakttelefonid. Meediaga suhtleb vaid lasteaia direktor.**

## 2. ÜLDISED JUHISED LASTEAIA TÖÖTAJATELE

- 2.1 Olge aktiivne ja otsustav – see aitab taastada laste turvatunnet ja tasakaalu.
- 2.2 Olge koos lastega, ärge jätke neid üksi.
- 2.3 Teavitage juhtunust. Esitage toimunust tõepärane vaade, rääkige ainult kindlatest faktidest. Püüdke säilitada väline rahulikkus ja kirjeldage sündmust selgelt ja lihtsalt.
- 2.4 Kui mingil põhjusel on raske ise rääkida, kutsuge appi kolleeg või kriisigrupi liige.
- 2.5 Vältige lubaduste andmist. Ärge lubage, et kohe saab kõik korda, kuid toetage lootust, et kriisist saadakse üle.
- 2.6 Aidake kaasa, et lapsed räägiksid juhtunust. Tihti on inimesel vaja mitu korda jutustada, mis juhtus ning esitada ühtesid ja samu küsimusi, kuna juhtunuga on raske leppida. Aidake kaasa, et lapsed räägiksid nii juhtumiga seotud faktidest kui ka oma tunnetest.
- 2.7 Pidage rühmas kinni tavapäraest reeglitest. Toetage laste igasugust aktiivsust (tehke igapäevaseid asju), see süvendab rühma ühtsustunnet ja turvatunnet ning aitab saavutada kontrolli oma tunnete üle.
- 2.8 Olge tähelepanelikud riskirühma kuuluvate laste suhtes. Nad vajavad viivitamatut individuaalset psühholoogilist abi.
- 2.9 Aidake lastel taastada enesekontroll ja rahuneda. Tugevad tunded on hädaolukorras loomulikud. Samuti proovige oma käitumist hädaolukorras kontrolli all hoida.
- 2.10 Lasteaiapoolset informatsiooni edastab direktor. Lasteaia personal võib infot anda kokkuleppel lasteaia direktoriga.
- 2.11 Olge kontaktis teiste õpetajatega, lasteaia personaliga ja laste vanematega. Tähtis on teada, kuidas lapsed võivad ületada kriisi mitte ainult lasteaias, vaid ka kodus.
- 2.12 Oma käitumisega olge lastele ja kolleegidele eeskujuks. Kui täiskasvanud on asjalikkuse ja olukordade õige lahenduse eeskujuks, siis käituvad ka lapsed adekvaatselt.
- 2.13 Kontrollige enda reaktsioone ja hoolitsege enda eest. Võite avaldada oma tundeid, kuid ei tohi sealjuures kaotada enesekontrolli. Ärge sulguge endasse, rääkige kolleegidega, jagage oma mõtteid ja tundeid ning vajaduse korral pöörduge spetsialistide poole.

## 3. LASTEAIA TEGEVUSVALMIDUS KRIISISITUATSIOONIS

### 3.1. Kriisitöö eesmärk on:

- Levendada kannatust.
- Toetada täiskasvanute ja laste toibumist.
- Aidata kollektiivil ja selle liikmetel säilitada tegevusvõimet.

- Tagada situatsiooni normaliseerumine.
- Tugevdada kollektiivi ja selle liikmete võimet tulla toime raskete olukordadega.

Kriisitöö on tähtis, kuna sümptomid võivad avalduda hiljem või akuutne kriis võib tuua esile varasema, läbi elamata kriisi. Kriisi meelde tuletavad seigad võivad hakata ahistama ning raskendada igapäevast elu. Läbielatud kriis võib anda ka hingelist tugevust.

### **3.2. Lasteaia hädaolukorra lahendamise plaan suurendab tegevusvalmidust**

Lasteaia tegevusvalmidust võib suurendada, koostades **hädaolukorra lahendamise plaani**, mille abil on lasteaias hädaolukorra tekkides võimalik kasutusele võtta situatsioonist tingitud vahetud meetmed ning tulla toime laste, personali ja lapsevanemate reaktsioonidega. Hädaolukorra lahendamise plaan selgitab tööjaotust ja aitab hinnata täiendava abi vajadust.

On tähtis hoolitseda selle eest, et kogu lasteaia personal tunneks hädaolukorra lahendamise plaani ja et hädaolukorras arvestataks ka lastevanematega. Hädaolukorra lahendamise plaani tuleb vastavalt vajadusele uuendada, nii et see oleks hädaolukorras toimiv.

## *4. TEAVITAMINE HÄDAOLUKORRAS*

### **4.1. Teavitamine asutuse siseselt**

Hädaolukorra tekkimisel on tähtis, et kõiki lasteaia töötajaid teavitatakse juhtunust võimalikult kiiresti. Täiskasvanutel on tähtis saada adekvaatset teavet, et nad oleks valmis laste reaktsioonideks.

Direktor kutsub kogu personali kokku, et selgitada, mis on toimunud ja mis on edasised tegevused. Kindlasti tuleb hoolitseda selle eest, et asjakohase teabe saaks ka need, kes hetkel kohal ei viibi.

Asjakohane teavitamine vähendab kuulujuttude teket ja asjatuid hirme.

### **4.2. Väline teavitamine**

Välise teavitamise puhul tuleb esmalt läbi mõelda, missuguseid grupe sündmus puudutab ning kavandada teavitamine vastavalt sellele.

Parim viis on saata vanematele direktori poolt koostatud kiri, milles on kirjeldatud faktid sündmuse kohta ning edasised kasutusele võetavad meetmed. Kirjas on hea kirjeldada laste normaalseid reaktsioone juhtunuga sarnases olukorras.

Võimalikud lastevanemate küsimused suunatakse juhtumist teavitamise eest vastutavale isikule. Kui lapsevanemad on mures sündmuse mõju pärast lastele, juhatatakse nad ühendust võtma laste eest vastutava rühma liikmega.

Meediaga suhtleb ainult direktor. Kõige parem on direktori poolt koostatud teade, milles räägitakse samadest asjadest kui lastevanematele saadetud kirjas.

On tähtis, et lasteaed saaks rahulikult jätkata oma normaalset tegevust.

## *5. ÜLDISED TEGEVUSJUHISED HÄDAOLUKORRAS TEGUTSEMISEL*

- Veendu, et olukord on sinu jaoks ohutu!

- Vajadusel taga enda ohutus!
- Helista 112 ja teavita olukorrast: kirjelda toimunut, ütle asutuse nimi ja aadress, ütle oma nimi.
- Teavita direktorit ja/ või tema asendajat.

## *6. KIIRELOOMULISED ÜLESANDED HÄDAOLUKORRA AJAL JA KOHE PÄRAST HÄDAOLUKORDA*

Hädaolukorras hindab asutuse juht olukorda ning annab personalile selged juhised ning püüab olukorda stabiliseerida. Pärast olukorra rahunemist korraldab asutuse juht kõikide asutuses töötavate täiskasvanute nõupidamise.

Selle käigus:

- Lepitakse kokku tegevussuunad, vastutus ja tööjaotus.
- Selgitatakse välja töötajate enda kriisikogemused ning hinnatakse ressursse probleemi käsitlemiseks.
- Kogutakse kokku võimalikult palju andmeid laste olukorra kohta.
- Lepitakse kokku:
  - kuidas suheldakse laste kodude ja lähedaste inimestega;
  - kuidas toimub meetmetest teavitamine;
  - kuidas kriisi tõttu kannatanud peresid toetada;
  - missuguseid ühiseid tegevusi korraldatakse olukorra käsitlemiseks ning määratakse nende tegevustega seonduv vastutus;
  - kuidas antakse teavet võimalikele meediakanalite esindajatele. Siinkohal tuleks olla eriti hoolikas, seda eriti laste privaatsuse kaitsmisel;
  - missugune on kellegi roll suhtlemisel peredega ning laste abivajadust puudutava teabe saamisel;
  - kes ja missugust abi saab lasteaias pakkuda ning kuidas rohkem tuge vajavad lapsed suunatakse väljastpoolt antava abi juurde;
  - kuidas kriisimeeskonna töötajad toetavad muud personali.

## *7. HÄDAOLUKORRA LAHENDAMISE PLAAN VASTAVALT HÄDAOLUKORDADELE*

### **7.1. TULEKAHJU**

Kui oled avastanud tulekahju, siis tegutse järgmiste juhiste järgi:

1. Helista 112 ja teata tulekahjust Häirekeskusele!
2. Tegutse vastavalt tulekahju korral tegutsemise plaanile.
3. Tulekahju korral jäta meelde järgmised reeglid:
  - Liigu võimalikult ohutult!
  - Ole võimalikult nähtav!
  - Väldi paanikasse sattumist ja ära tekita seda oma käitumisega ka teistes inimestes!
  - Anna kohale saabunud juhtkonna esindajale ja päästemeeskonna juhile informatsiooni!

- Elektriseadmeid veega kustutades veendu, et need pole voolu all!
- Väliitingimustes väldi tule suhtes allatuult jäämist!
- Väldi põlemisgaaside sisse hingamist – need võivad olla väga mürgised!
- Kui ruumis on plahvatusohtlikke esemeid (kemikaalid jne), siis eemaldu kiiresti ning hoiata teisi ning päästemeeskonna saabumisel informeeri sellest päästemeeskonna juhti!
- Ära sea enda ega teiste elu ohtu!
- Sulge ukсед ja aknad, kuid ära lukusta!
- Võimalusel lülita ruumist välja elekter!

## **7.2. POMMIÄHVARDUS, POMMIKAHTLUS**

### **7.2.1. Pommiähvardus**

- Üldjuhul jõuab esmane info pommiähvardusest Häirekeskusesse, kes saadab hoonesse, kuhu pommiähvardus tehti, demineerimismeeskonna.
- Täida kõiki demineerimistöõde juhi korraldusi (evakuatsioon, ohuala piiramine jne).
- Juhul, kui pommiähvarduse tegija helistab/ kirjutab või teeb muul viisil ähvarduse otse asutusele, anna sellest koheselt teada Häirekeskusele telefonil 112.
- Evakuatsiooni teostamine vastavalt demineerimistöõde juhi korraldusele (tavaliselt kontrollitakse evakuatsioonitee ohutust ning seejärel teostatakse evakuatsioon kindlaksmääratud teed mööda).

### **7.2.2. Pommikahtlus**

- Pommiohust või kahtlase eseme leiust teavita koheselt Häirekeskust numbril 112
- Kirjelda leidu, mille leidsid.
- Kirjelda, missuguse kujuga leid on: ligikaudne pikkus, läbimõõt jne; kas ja missuguseid detaile nägid eseme küljes (patareid, juhtmed, kirjad jne).
- Edasta leiu täpne asukoht (nt 2. korruse elektrikapp).
- Leitud eset ei tohi puudutada! Kui liigutasid eset leidmise käigus, anna sellest teada ka Häirekeskusele.
- Vastavalt demineerimistöõde juhi korraldustele suuna lapsed ja töötajad esemest eemale, hoonest välja, naaberhoonesse vms.
- Täida kõiki demineerimistöõde juhi korraldusi.

## **7.3. ÄKKRÜNNAK**

Äkkrünnakuna käsitletakse sündmust kui:

- asutuses viibival isikul on kaasas ründevahend, kuid ei ole otseselt veel rünnanud või rünne kaasas olnud vahendiga on juba toimumas/ toimunud;
- üks või mitu isikut püüavad relva või muu ründevahendiga tungida hoonesse eesmärgiga vigastada või tappa hoones olevaid inimesi.

### **7.3.1. Tulirelvaga rünnak:**

- Varju!
- Jää rahulikuks ja teata lastele, et lasteaias on oht.
- Lukusta uks – ust ei tohi olla võimalik väljast avada. Võimalusel kata aknad kardinate või ruloodega.



- Ära kontakteeru rünnaku läbiviijaga!
- Võimalusel helista hädaabinumbrile 112 ning teavita rünnakust Häirekeskust.
- Kui telefoniga rääkida ei saa, jäta kõne avatuks lootuses, et teave sinu asukohast ja olukorrast jõuab Häirekeskusesse (Häirekeskusel on võimekus telefoni positsioneerida).
- Kriisimeeskond koostöös politseiga tegutseb edasi vastavalt olukorrale ja korraldustele.

### **7.3.2. Varjumine**

- Ohu suunda arvestades kogune rühmaga ukse ja/ või akna poolt kõige varjatumasse nurka.
- Olge vaikselt.
- Püsige madalal.
- Varjuge toolide, laudade, riiulite taha.
- Lülita telefon hääletule režiimile, võimalusel helista 112 ning anna teada asukoht hoones ja varjajate olukord.
- Jää ootama politsei saabumist.
- Ava uks ainult siis, kui oled kindel, et avamist palub politsei või lasteaia juhtkond.

### **7.3.3. Evakuatsiooni strateegia**

- Võimalusel evakueeru koos lastega, liikudes eelnevalt kokku lepitud ja kindlaks määratud teed.
- Ohtu märgates liigu kiiresti ohust eemale, kasutades mõnda muud teed.
- Kasuta võimalikult varjatud teid.
- Kogunemiskohas pöördu juhi poole ja edasta teave: milline rühm jõudis kohale, mitu last on sinuga, kas keegi puudub.
- Kui sa liikusid mujale, edasta sama teave, enda asukoht ja olukord numbrile 112.

### **7.3.4. Tuli- või külmrelva märkamine lasteaias**

- Hinda situatsiooni, taga enda ja teiste ohutus!
- Helista Häirekeskusesse hädaabinumbril 112 ja lasteaia direktorile.
- Võimalusel vii lapsed eemale, ohutusse kohta.
- Ära kasuta jõudu, ära püüa relvakandjalt relva ära võtta.
- Jää rahulikuks.

### **7.3.5. Suhtlemine meediaga**

Äkkrünnaku lahendamine kuulub politsei vastutusalasse. Meediapäringutele vastab ainult politsei kõneisik ja lasteaia direktor või tema poolt määratud isik, kes annab politseiga kooskõlastatud infot.

#### **Kui sinu poole pöördub ajakirjanik:**

- Ütle oma nimi ja amet.
- Kinnita, et antud olukorras vastab küsimustele politsei või lasteaia direktor, võimalusel anna asutuse juhi kontaktandmed.

## **7.4. LIIKLUSÕNNETUS**

### **7.4.1. Tegutsemine liiklusõnnetuse korral**

- Kui keegi on saanud õnnetuses kannatada, teata sellest kohe numbril 112.

- Hinda kiiresti kõiki kannatanuid, tegele kõigepealt nendega, kelle vigastused on eluohtlikud.
- Võimalusel anna kannatanule esmaabi asendis, milles sa ta leidsid, liiguta kannatanuid ainult siis, kui nad on ohus või elustamisvõtete kasutamiseks.
- Kogu lapsed kokku ja palu neil püsida üheskoos, kuni annad kannatanule abi.
- Paanikas lapsed võivad hirmust minema joosta, seepärast palu väiksematel lastel käest kinni hoida ja üksteist jälgida ning kohe teatada, kui kellelgi on halb.
- Anna lastele mõni ülesanne, mida nad saavad ootamise ajal teha, tegutsemine hajutab tähelepanu.
- Kui kellelgi on silmnähtavalt šokireaktsioon, anna talle võimalusel juua, kata sooja riidega, hoolitse tema eest, räägi rahulikul toonil, hoia käest või silita pead.

#### **7.4.2. Esmaabi**

- Kui kannatanu vajab elustamist, tõsta ta sõidukist välja, vaatamata vigastustele ava hingamisteed ja alusta elustamist.
- Teadvusetu kannatanu aseta külili asendisse ja ava hingamisteed.
- Sulge verejooks, surudes haava käe, sidemepuuli või riidega kinni. Soovitav on isikukaitsevahenditena kasutada kummikindaid.
- Kata kannatanu soojalt käepäraste vahenditega.
- Abi oodates jälgi kannatanu elutähtsaid funktsioone (teadvus, pulss, hingamine). Teadvuse kontrollimiseks vestle kannatanuga.

### **7.5. LAPSERÖÖV**

#### **7.5.1. Lapsevanem pöördub lasteaeda kahtlusega, et tema laps võidakse röövida**

- Kuula, näita üles arusaamist ja mõistmist.
- Kui tegemist on peresise teemaga, palu lapsevanemal võtta ühendust kohaliku lastekaitse spetsialistiga.
- Ära võta endale probleemi lahendaja rolli.
- Kui tegemist on perevälise ähvardusega, palu lapsevanemal võtta ühendust politseiga.

#### **7.5.2. Kui lasteaia on toime pandud lapserööv**

- Võta viivitamatult ühendust politseiga hädaabi numbril 112.
- Teavita juhtunust lasteaia juhtkonda.
- Volitatud isik kriisimeeskonnast võtab ühendust lapsevanemaga, kelle juures laps elab ja täpsustab olukorda.

#### Lapsröövi korral teata politseile:

- Olukorra kirjeldus
- Lasteaia aadress
- Võimalusel röövija nimi, telefon, kodune aadress.
- Võimalusel lapsröövi toime pannud isiku kirjeldus, liikumissuund ja transpordivahend, millega röövija liigub.
- Koos lapsega lahkumise aeg.

## 7.6. LAPSE VÄÄRKOHTLEMINE

Lapse väärkohtlemine võib olla:

- Kehaline – tõukamine, lükkamine, näpistamine, küünistamine, raputamine, löömine jne.
- Emotsionaalne – alavääristamine, karjumine, solvamine, mõnitamine, hirmutamine, ähvardamine, isoleerimine jne.
- Seksuaalne – lapse kaasamine seksuaalsesse tegevusse, pornograafilise materjali näitamine.
- Lapse hooletusse jätmine – füüsiline või vaimne hooletusse jätmine, järelevalvetus, hariduslik hooletusse jätmine.

NB! Lapse suhtes on väärkohtlemine ka julmuse, vägivalla, pornograafilise sisu näitamine või pealt nägemine (nt perevägivald, kus laps pole ohver, vaid pealtnägija).

### 7.6.1. Abivajajast lapsest teavitamine

- Kohustus abivajajast lapsest teavitada on kõigil isikutel, kellel on olemas teave abivajajast lapsest.
- Abivajajast lapsest tuleb viivitamata teavitada laste heaolu spetsialisti, politseid või lasteabitelefoni **116 111**.
- Peale informeerimist ära hakka ise väärkohtlemise juhtumi osas last detailselt küsitama – oluline on võimalikult kiiresti laste heaolu spetsialisti juures või politseis tema ütlused fikseerida, et laps ei peaks väärkohtlemise osas korduvalt ütlusi andma.
- Kahtluse korral pigem teavita, kui jäta teavitamata. Juhul, kui kahtlus ei osutu tõeseks, ei juhtu sinuga midagi halba ning usaldus säilib.
- Kui on kahtlus, et lapse väärkohtleja võib olla lapsevanem või pereliige, ära anna neile infot teavitamisest. See võib takistada lapsel abi saamist. Oluline on informatsioon edastada, lapsevanemaga võtab ühendust laste heaolu spetsialist või politsei.

## 7.7. LAPSE KADUMINE

### 7.7.1. Ennetustöö

- Väljasõidule minnes peab olema olemas sellel osalevate laste nimekiri paber kandjal.
- Lastevanemate kontaktandmed peavad olema kiiresti kättesaadavad. Kõigi rühma lastevanemate telefoninumbrid on sisestatud rühma telefoni.
- Eelnev selgitustöö lastele enne lasteaia territooriumilt lahkumist.
- Töökorras ja täis akuga mobiiltelefoni olemasolu. Mobiiltelefoni on sisestatud lasteaia juhtkonna telefoninumbrid.

### 7.7.2. Tegevused lapse kadumise korral

- Hinda olukorra ohtlikkust.
- Uuri teistelt lastelt ja täiskasvanutelt, millal ja kus kohas kadunud last viimati nähti.
- Teavita koheselt lasteaia juhtkonda ja alusta otsingutega lähiümbruses!
- Lasteaia juhtkond teavitab koheselt politseid ja organiseerib olemasolevate töötajatega lapse otsimise lasteaia lähiümbruses.
- Informeeri juhtunust lapse vanemaid.
- Kontakteeru uuesti lapse vanematega ja teavita neid, mida on lapse otsimiseks tehtud ja mida veel ette võetakse.

- Kui kadunud laps leitakse, informeeri sellest kõiki osapooli.

### **7.7.3. Pärast olukorra lahenemist**

- Aruta juhtunut lastega, et nad mõistaks olukorra tõsidust.
- Väldi süüdistamist ja lapsega riidlemist – see ei aita tal olnut mõista ja vastutust võtta.
- Analüüsi juhtunut koos vastutava töötajaga.
- Juhtumis osalenud töötajad kirjutavad seletuskirja juhtunu kohta.
- Direktor teavitab lasteaia töötajaid juhtunust ja analüüsib tekkinud olukorda.

## **7.8. RASKED VIGASTUSED/ TRAUMAD**

### **7.8.1. Esmaabi tugeva verejooksu korral**

- Pärast kannatanu seisundi hindamist ja elupäästva esmaabi andmist helista kohe numbril 112, kust saad vajadusel kuni kiirabi saabumiseni juhiseid kannatanu edasiseks abistamiseks.
- Pane kannatanu lamama.
- Eemalda haavalt verejooksu peatamist takistavad riided.
- Peata suur väline verejooks – selleks suru haavale kasutades selleks riiet, sidemerulli või muud vahendit. Esimesel võimalusel tee haavale rõhkside. Abivahendite puudumisel avalda haavale käega survet peatades verejooks.
- Žgutti kasuta ainult äärmisel juhul, kui verejooksu pole võimalik peatada muul viisil (amputatsioon).
- Ära puutu lahtist haava ilma isikukaitsevahenditeta.
- Ära eemalda haavas olevaid esemeid. Samuti ei tohi haava midagi tagasi suruda (ka kõhuõõnest väljunud soolikad).

### **7.8.2. Esmaabi luumurdude korral**

- Pärast kannatanu seisundi hindamist ja elupäästva esmaabi andmist helista kohe hädaabinumbril 112, kust saad vajadusel kuni kiirabi saabumiseni juhiseid kannatanu edasiseks abistamiseks.
- Võimalusel jäta kannatanu kuni kiirabi tulekuni samasse asendisse, nagu ta oli (eriti oluline näiteks kõrgustest kukkumisel, kus võib lisaks olla tegemist ka lülisamba vigastusega).
- Luumurdu esmaabis üldjuhul ei lahastata. Lahastamise eesmärk on murru fikseerimisega leevendada valu või takistada kinnise murru muutumist lahtiseks. Lahasta ainult juhul, kui pead kannatanut ise transportima ja omad vastavat oskust.
- Lahtise murru puhul sea haavale komprimeeriv side.
- Anna vigastatud jäsemele rahu.
- Luumurru puhul pea meeles 3 K-d: külm, kompressioon, kõrgemale.

## **7.9. VÕÕRKEHAD HINGAMISTEEDES**

### **7.9.1. Tunnused**

- Järsku algav tugev kõhahoog.
- Pikenev vilistav sisse hingamine.

- Rahutus.
- Suutmatus kõneleda.
- Nägu, huuled muutuvad kiiresti sinakaks.
- Teadvusetus.

Erista, kas on osaline või täielik hingamisteede sulgus. Täielikule sulgusele viitab suutmatus isegi kõhida või kõneleda. Köhimine on eelistatult parim meetod hingamisteede puhastamiseks. Efektiivne kõha: jõuline, suudab hingata enne köhimist.

### 7.9.2. Esmaabi võõrkeha korral hingamisteedes

- Pärast kannatanu seisundi hindamist ja elupäästva esmaabi andmist helista kohe hädaabinumbril 112, kust saad vajadusel kuni kiirabi saabumiseni juhiseid kannatanu edasiseks abistamiseks.
- Soodusta köhimist – kui köhimine muutub ebaefektiivseks, võta kasutusele abistavad meetmed.
- Väikelapse puhul suuna laps näoga allapoole ning tee löögid abaluude vahele.
- Täiskasvanute ja suuremate laste puhul kasuta **Heimlich'i võtet**:
  - Aseta oma käed kannatanu selja tagant ümber tema ülakõhu.
  - Suru üks käsi rusikasse ja haara teise käega rusikast või randmest.
  - Aseta oma rusikas käsi vahetult nabast ülespoole vastu kõhtu.
  - Tõmba seongus käed järsu nõksatusega enda poole, suunaga kannatanu abaluude poole.
  - Tee seda korduvalt.

## 7.10. SURMAJUHTUM

### 7.10.1. Lapse surm lasteaias

- Helista hädaabinumbrile 112 ning teavita Häirekeskust.
- Teavita lasteaia direktorit.
- Direktor teavitab lähedasi ja lasteaia töötajaid.
- Kriisigrupp organiseerib leinaabi.
- Kriisigrupp organiseerib mälestussümbolika.

### 7.10.2. Töötaja surm lasteaias

- Helista hädaabinumbrile 112 ning teavita Häirekeskust.
- Teavita lasteaia direktorit.
- Direktor teavitab lähedasi ja lasteaia töötajaid.
- Kriisigrupp organiseerib leinaabi.
- Kriisigrupp organiseerib mälestussümbolika.

## 7.11. KÄITUMINE EPIDEMIOLOOGILISES OLUKORRAS

Nakkushaiguste epideemiaks nimetatakse nakkushaiguste ulatuslikku levikut, mis haarab olulise osa antud piirkonna (maakonna, linna) elanikkonnast, kus haigestumine ületab oluliselt antud

nakkushaiguse tavahaigestumise taset ning nõuab nakkustõrje meetmete laiaulatuslikku rakendamist.

Nakkushaiguste tõrje nõuded on kehtestatud sotsiaalministri 31.oktoobri 2003.a määrusega nr 123 „Nakkushaiguste tõrje nõuded“.

### **7.11.1. Üldine info ja soovitused**

Antud juhiste eesmärgiks on reguleerida töötajate, laste ja lastevanemate käitumist nakkushaiguste epidemioloogilises olukorras ning on lapsevanematele, lasteasutuse töötajatele ja teistele majas viibivatele isikutele täitmiseks.

Lisaks antud juhiste tuleb kõigil osapooltel täita Terviseameti, kohaliku omavalitsuse ja lasteaia juhi erakorralisi korraldusi.

Töötajal ja lapsevanemal on epidemioloogilises olukorras kohustus jälgida pidevalt Stuudiumi, mille kaudu edastatakse infot hetkeolukorra kohta ja jagatakse jooksvalt korraldusi.

### **7.11.2. Ennetusmeetmed nakkushaiguste epidemioloogilise olukorra vältimiseks**

#### **7.11.2.1. Ennetusmeetmed rühmades**

- Jälgida, et lapsed ei kasutaks teiste laste prille, joogipudeleid, lusikaid, lutte vms.
- Kodust mänguasjade kaasatoomine ei ole lubatud.
- Pehmed mänguasjad rühmaruumides on keelatud, välja arvatud laste isiklikud kaisuloomad, mida hoitakse rühma riietusruumis lapse isiklikus kapis enne ja peale magamisaega.
- Kõhides ja aevastades tuleb nina ja suu katta salvrätiga või varrukaga.
- Kasutatud salvrätik tuleb kohe pärast kasutamist ära visata ja pesta käed seebiga.
- Pesemata kätega vältida silmade hõõrumist ja näo katsumist.
- Rühma jõudes pesevad rühmatöötajad ja lapsed kohe käed.
- Pesta käsi tihti ja korralikult, vähemalt 15 – 20 sekundi jooksul.
- Käsi peab kuivatama paberrätikuga.
- Rühmatöötajal on õigus keelduda vastu võtmast haigustunnustega last. Erisus tehakse, kui lapsel on allergia ja sellega kaasnevad haigussümptomid sarnanevad viirus- või nakkushaiguste sümptomitega, sellisel juhul on vanemal kohustus konsulteerida perearstiga; lapsevanem esitab lasteaiale enda kirjutatud kinnituskirja, et tema lapsel esinevad haigussümptomid ei ole nakkavad ega ohusta teiste laste ja töötajate tervist.
- Lasteaia haigestumise korral võetakse koheselt ühendust lapsevanemaga ja lapsevanemal on kohustus võimalikult kiiresti laps koju viia.
- Kui rühmatöötaja hindab haigusseisundit või -sümptomeid eluohtlikuks, helistab töötaja koheselt hädaabinumbri 112.
- Kodus avaldunud haigussümptomitest anda esimesel võimalusel teada rühmatöötajale.

#### **7.11.2.2 Lapsevanemad**

- Lapsevanem liigub hoones visiiriga/ kaitsemaskiga või katab nina ja suu. Tervise seisundist tulenevalt on täiskasvanul õigus liikuda lasteaia ruumides katmata nina ja suuga, lapsevanem teavitab sellest lasteaia direktorit.
- Lapsevanem siseneb rühmaruumi riietusruumi, kandes visiiri/ kaitsemaski või kattes nina ja suu.

- Lasteaeda palume tulla lapsevanemal, kellel puuduvad haigustunnused ja kes ei ole olnud lähikontaktis nakkushaigusesse (sh. Covid-19) haigestunud inimesega viimase 72 tunni jooksul.
- Lapsevanem siseneb hoonesse lapse rühmale lähimast uksest.
- Lasteaeda sisenedes desinfitseerib lapsevanem enda käed ja tuletab lapsele meelde, et ta rühma jõudes enne mängima asumist peseks käed seebiga.
- Lapsevanem viibib hoones võimalikult lühikest aega ning hoiab lasteaiatöötajate ja teiste peredega distantsi.
- Rühma mänguruumi ja ruumidesse, kus viibivad sel hetkel lapsed, on lapsevanemal sisenemine keelatud! Lapse harjutamise perioodil on rühma mänguruumi ning teistesse ruumidesse, kus hetkel viibivad lapsed, võimalik lapsevanemal vajadusel siseneda ainult visiiri/ kaitsemaski kandes.
- Aiarühmade laste lapsevanematel on soovituslik hommikul saata laps üle riietusruumi ukse, teavitada õpetajat lapse saabumisest ja ise lahkuda. Et lapsevanem saaks õhtul järgi tulles koos lapsega võimalikult kiiresti hoonest lahkuda, helistab ette rühmatöötajale, et laps hakkaks riietuma.
- Lapsevanem annab lapse rühmatöötajale üle rühma ukse, riietusruumi sisenemine lubatud ainult äärmisel vajadusel (lapsega koos 1 lapsevanem) ja ainult visiiriga/ kaitsemaskiga/ kaetud nina ja suuga; erandiks sõimerühmade ja esimeste aiarühmade vanemad tingimusel, et vanem kannab visiiri/ kaitsemaski/ katab suu ja nina ning viibib ruumis võimalikult lühikest aega, hoides distantsi teise lapsevanemaga.
- Lapsevanem, kes on määratud eneseisolatsiooni seoses haigestumisega, ootab nakkushaiguse analüüsimist või analüüside tulemusi (n COVID-19 test), ei tule lasteaeda ja jätab ka lapse(d) koju kuni negatiivse analüüsitulemuse saamiseni või eneseisolatsiooni lõppemiseni.
- Lapsevanemal on soovitus lasteaias kaasas käivat kaisulooma pesta 60°C juures vähemalt 1x nädalas.
- Lapsevanem kontrollib ja tagab, et tema kontaktandmed, kui need muutuvad lapse lasteaias käimise perioodil, on Stuudiumis õiged.

### 7.11.2.3 Rühmatöötajad

- Töötajal on kohustus väljaspool rühmaruume (k.a. juhtkonna ja tugispetsialistide kabinetid, muusika- ja liikumisõpetajate tööruumid jne) lasteaias hoones kanda kaitsemaski või visiiri.
- Ruume tuulutada võimalikult tihti. Jälgida, et tuulutamise ajal ei viibiks lapsed ruumis!
- Vähimagi haigussümptomi korral tuleb jääda koju.
- Kui haigussümptomid ilmnevad töö juures, tuleb panna kohe mask ette, teavitada oma rühmakaaslaseid ning lahkuda võimalusel majast. Teavitada juhtkonda telefoni teel.
- Jälgida laste tervist väga tähelepanelikult, vähimagi haigussümptomi korral helistada kohe lapsevanemale ja saata laps koju.
- Rühmas olevaid mänguasju tuleb pesta ja desinfitseerida nii tihti kui võimalik, aga vähemalt 1x päevas;
- Laste kätepesu ajal viibib tualettruumis vähemalt 1 rühmatöötaja, kes juhendab lapsi käte pesemisel ja tagab, et laste käed on nõuetekohaselt pestud. Käsi tuleb kuivatada ühekordse paberrätikuga.
- Kõigi rühmade tualettruumides peab lastele nähtavale kohale olema kinnitatud õige käte pesemise juhend.
- Desinfitseerida nii tihti kui võimalik kõikvõimalikud kontaktpinnad.
- Desinfitseerida või pesta seebiga käsi peale ukseinkide katsumist.

- Liikuda rühma väliselt nii vähe kui võimalik, teistesse rühmadesse minek ilma möödapääsmatu põhjusega on rangelt keelatud.
- Liikumis- ja muusikaõpetajad desinfitseerivad iga rühma tegevuse järel kontaktpinnad ja -vahendid, mida lapsed kasutasid ning tuulutavad ruumi enne järgmise rühma tegevust.
- Tugispetsialistidega koostööks kasutab võimalusel telefoni, väldib liikumist mööda hoonet.
- Vajadusel osaleb veebikoosolekul.
- Lasteaia kõik rühmatöötajad peavad olema valmis haigusjuhtumi korral rühmas koheselt saatma lapsi koju ning suhtlema lapsevanematega, jagades vajaminevaid korraldusi nii suusõnaliselt, telefoni teel kui Stuudiumi kaudu.
- Kõigil töötajatel kohustus hoida telefonid laetuna. Lastevanemate kontaktid on sisestatud rühma telefonidesse ning Stuudiumis on olemas kõigi lastevanemate õiged kontaktandmed.
- Stuudiumis antakse asendustöötajale juurdepääs rühmapäevikule.
- Kui rühmas haigestub laps, paneb rühmatöötaja kätte ühekordsed kummikindad, annab lapsele kirurgilise maski ning tagab selle korrektse paigaldamise.

#### 7.11.2.4 Puhastusteenindaja

- Puhastusteenindajal on kohustus lasteaia personali ja laste läheduses kanda kaitsemaski/visiiri.
- Haigusnähtudega puhastusteenindaja peab hoonest viivitamatult lahkuma ja teavitama telefoni teel oma tööandjat. Lepinguline teenusepakkuja teavitab kinnisvara haldusameti heakorrajutti.
- Desinfitseerida spetsiaalse vahendiga kõikide aktiivses kasutuses olevate ruumide puutepinnad (ukselindid, trepikäsi puud jne) 1 kord päevas öhtuti.
- Koridorid, wc-d, riietusruumid, söögisaal, saal ja vajadusel kõik rühmaruumid koristada 2 korda päevas.
- Teostada märgpesu kõikides aktiivselt kasutatavates ruumides 2 korda päevas. Oluline on meeles pidada, et kõik pinnad, mis vajavad kuivamiseks rohkem, kui 30 sek tuleb eraldi kuivatada.
- Puutepindade puhastamiseks kasutada puhta veega niisutatud puhast mikrokiust lappi 1 korda päevas. Koridorides, riidehoidudes puhastada puutepinnad hommikul, pärast laste saabumist lasteaeda (orienteeruvalt kell 9.00) . Oluline on lapi sobiv niiskusaste, et see seoks piisavalt mustust ning piisavalt tugev puhkimine. Pöörata tähelepanu koristuslappide voltimisele ja aseptilisele tööviisile, s.t puhastamisel liikuda puhtamalt pinnalt mustema suunas, erinevaid pindasid puhastades pöörata lapil uus külg jne. Eesmärgiks mustuse kokku korjamine, mitte laiali ajamine.
- Puhastada koristustarvikud hoolikalt iga koristuskorra lõpus. Korduvkasutusega koristusvahendid ja tekstiilid pesta vähemalt 90°C temperatuuril.
- Eritised ja eritiseplekid (nt sülg, okse, veri või väljaheide) pühkida kokku ühekordse lapiga. Koristuses tekkivad jäätmed korjata suletavasse kotti.
- SARS-CoV-2 puhul on soovitatav kasutada desinfitseerivaid vahendeid, mis sisaldavad kas 0,1-0,5% naatriumhüpokloritit või vähemalt 70% etanooli (piisav mõju on vähemalt 1 min) või vm virutsiidse toimega ainet.

#### 7.11.2.5 Tugispetsialist

- Liigub hoones ja ruumides ainult kaitsemaski või visiiriga.
- Kontakttegevused lastega on lubatud läbi viia ainult kaitsemaski või visiiri kandes.



- Kontakttunni lõppedes desinfitseerib kõik lapsega kokkupuutes olnud pinnad ja vahendid, tuulutab ruumi.
- Võimalusel väldib lapsega liikumist mööda hoonet ja viib kontakttunni läbi lapse rühmaruumis.
- Rühmaruumidesse, mis on määratud karantiini, ei sisene ja antud rühma lastega kontakttegevusi ei tee.
- Nõustab rühmatöötajaid ja lapsevanemaid esimese eelistusena telefoni teel. Kontakt-nõustamist teeb ainult möödapääsmatul vajadusel.

### **7.11.3 Kui lapsel avalduvad lasteaia viibimise ajal haiguse sümptomid**

- Informeeri olukorrast lasteaia direktorit.
- Kontakteeru koheselt lapsevanemaga, paludes vanemal esimesel võimalusel lapsele järele tulla.
- Enne vanema lasteaeda kohale jõudmist tuleb leida võimalus haigestunud lapse ajutiseks isoleerimiseks. Last isoleerides on oluline teda mitte hirmutada. Selgita haigestunud lapsele ja teistele rühmas viibinud lastele isoleerimise vajalikkust neile arusaadaval ja toetaval viisil.
- Kui lapse tervises seisund enne vanema kohale jõudmist silmnähtavalt halveneb, helista koheselt hädaabinumbri **112**.
- Haiguskahtlusega lapsega kokku puutuvate inimeste arv tuleb viia miinimumini.
- Üldkasutatavad ruumid, pinnad ja esemed (nt ukse käepide, prügikast ja kraanisegisti, lauad jne) tuleb kohe pesemis- ja desinfektsioonivahenditega puhastada.
- Palu lapsevanemal koheselt konsulteerida perearstiga.
- Haiguse leviku pidurdamise seisukohalt on oluline, et lapsevanem teavitaks lasteaeda, kas haiguse kahtlus leidis kinnitust.
- Lasteaed teavitab tulemusest ka teiste lasteaia käivate laste vanemaid. Teavituse koostamisel olla delikaatne, mainimata haigestunud lapse nime jm andmeid, mis last äratuntavaks teeks.
- Kui lapse diagnoos leidis kinnitust järgida terviseameti juhiseid edasise tegevuse osas (lähikontaktid, eneseisolatsioon, rühma sulgemine jne).

### **7.11.4 Lasteaia töötaja haigestumine**

- Kui töötaja haigestub töövälisel ajal, peab ta jääma koju.
- Kui töötaja haigestub töökohal, peab ta koheselt lahkuma.
- Töötaja haigestumisest töökohal tuleb koheselt teavitada lasteaia direktorit.
- Haigestunu peab koheselt ühendust võtma perearstiga, kes annab edasised suunised.
- Potentsiaalselt saastunud ruumid tuleb sulgeda ning avada, kui neis on läbi viidud korralik puhastus, desinfitseerimine ning tuulutamine.
- On oluline, et töötaja annaks teada, kas kahtlustatud haiguse diagnoos leidis kinnitust.
- Edasine tegevus toimub vastavalt Terviseameti juhistele konkreetses olukorras.

### **7.11.5 Kui COVID-19 juhtum leidis laboratoorse kinnituse**

- Terviseameti regionaalosakond võtab ühendust lasteaia ja teavitab kinnitatud diagnoosist ning selgitab välja kontaktid. Lasteaed osutab kaasabi.
- Rühm, kus on tuvastatud haigusjuht, suletakse. Lähikontaktis viibinud lapsed ja rühmatöötajad jäävad koju eneseisolatsiooni vastavalt Terviseameti poolt määratud ajani.

- Lasteaia sulgemise vajaduse üle otsustab Viljandi linnavalitsus koostöös lasteaia juhtkonna ja Terviseametiga.
- Lasteaia juhtkond saadab lastevanematele teate, et lasteaias on tuvastatud COVID-19 juht. Sealjuures selgitatakse, et lähedases kontaktis olnud laste vanematega on ühendust võetud ning neile on antud juhised edasiseks tegutsemiseks.

#### 7.11.5.1 Lasteaia sulgemine epidemioloogilisel näidustusel

- Haiguse kiire leviku kahtlusest või haiguse kiirest levimisest teavitab lasteaia direktor viivitamatult Terviseameti kohalikku esindust.
- Sulgemisel lähtutakse epidemioloogilisest olukorrast nii riigis kui ka konkreetses maakonnas või linnas. „Nakkushaiguste ennetamise ja tõrje seaduse” (RT I 2003, 26, 160) §28 alusel võib Lasteasutuse ja sotsiaalteenuseid osutava asutuse pidaja võib ajutiselt sulgeda enda juhitava asutuse, kooskõlastades selle Terviseametiga.“
- Lasteaia sulgemise variandid:
  - lasteaed suletakse kõrge haigestunute arvu tõttu Viljandi linnas;
  - õppehoone suletakse, kui lühikese ajaperioodi jooksul toimub töötajate ja/ või laste seas massiline haigestumine.

#### 7.11.5.2 Õppe- ja kasvatustöö epideemia tingimustes

Õppe- ja kasvatustöö on epideemia (nakkushaiguste puhang, mis nõuab ulatuslike nakkustõrje meetmete kasutamist) tingimustes lasteaias korraldatud järgmiselt:

- Viibida võimalikult palju õues ja planeerida võimalikult palju õppe- ja kasvatustegevusi õue.
- Vähendada ühisürituste läbiviimist, eriti siseruumides.
- Söögisalaal olemasolul toimub söömine rühmaruumides.
- Muusika- ja liikumistegevused toimuvad ühe rühma põhiselt ja võimalusel õues. Rühmade tegevuste vahel toimub ruumi(de) tuulutamine, eelmise grupi poolt kasutuses olnud vahendite desinfitseerimine.
- Vältida rühmade- vahelist kontakti, hoida kõik tegevused oma rühmaruumi põhised.
- Õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel tagada kõigile lastele isiklikud töövahendid. Vältida töövahendite ja õppematerjalide ühiskasutust. Iga tegevuse järel desinfitseerida kasutuses olnud vahendid.
- Arenguestlused lapsevanemaga on soovitatav läbi viia veebipõhiselt. Kui selleks võimalus puudub ja arenguestlus toimub lasteaia hoones, peab olema tagatud 2+2 reegel, kõik osapooled kannavad maski ning peale arenguestlust toimub vestluse läbiviija poolt kõigi kontaktpindade desinfitseerimine ja ruumide tuulutamine. Maski kandmisest keeldumisel arenguestlust läbi ei viida.
- Kui lasteaed on suletud või töötavad ainult mõned valverühmad, tuleb tagada töötavates rühmades hajutatuse, s.t. 50%-line ruumi täituvus. Hajutatuse tagamiseks vältida ühes trepikojas asuvate valverühmade avamist.

#### 7.11.5.3 Õppe- ja kasvatustöö, kui lasteaed on suletud või rühm/ rühmatöötaja on määratud eneseisolatsiooni

| Tegevus                           | Tegevuse sisu   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Koostöö lastevanematega</b>    | Erinevate õppetegevuste ja -ülesannete jagamine läbi Stuudiumi keskkonna.   |
|                                   | Telefonivestlused lastevanematega, vajadusel lastevanemate info edastamine lasteaia juhtkonnale.  |
|                                   | Võimalusel videokõned lastega – õppetegevuste läbiviimine, hommikuringid rühmaga/ individuaalsed.   |
|                                   | Arenguvestluste läbiviimine veebikeskkondades (veebikeskkond peab vastama isikuandmete kaitse nõuetele).  |
|                                   | Lastevanemate nõustamine – positiivse kontakti hoidmine, lapse areng, õppetegevuste läbiviimine jne.  |
|                                   | Lastevanematelt tagasiside kogumine läbiviidud tegevustest, õppekorraldusest, hetkeseisust ja tekkinud murekohtadest.   |
| <b>Õppetegevuste planeerimine</b> | Stuudiumi keskkonnas õppetegevuste planeerimine, kuu- või nädalaplaani koostamine, päeviku täitmine.  |
|                                   | Igapäevane laste puudumiste märkimine Stuudiumi keskkonnas. Kui lapsevanem ei ole last puuduma märkinud, on rühmatöötajal kohustus lapsevanemaga kontakti võtta ning selgitada välja lapse puudumise põhjus ja puudumise periood. |
|                                   | Õppematerjalide ja teemamappide koostamine/ ajakohastamine; töölehtede, õppemängude ja -filmide valmistamine/ koostamine, lastevanematele edastamine.   |
|                                   | Nädalaplaanis planeeritud erinevate tegevuste läbiviimiseks materjalide, linkide otsimine, ettevalmistamine ja edastamine lastevanematele.  |
|                                   | Õppe- ja kasvatustegevuste planeerimine distantsõppes.  |
|                                   | Rühma tegevuskava koostamine, materjalide otsimine ja valmistamine.   |
|                                   | Lastele tulevasteks üritusteks tekstide/ laulusõnade/ linkide/ helifailide jagamine.  |
| <b>Koostöö rühmameeskonnaga</b>   | Järgnevas perioodiks õppeplaanide tegemine, vestlus/ arutelu telefoni või videosilla teel. Õpetaja jagab tööülesanded rühma meeskonna liikmete vahel.   |
|                                   | Laste arengu hindamistabelite ettevalmistamine, meeskonnaga arutamine, kokkuvõtete tegemine, nendest lähtuva tegevuskava koostamine.  |
|                                   | Individuaalsete arenduskavade täiendamine, vahekokkuvõtete tegemine. Koostöö tugispetsialistide ja liikumisõpetajaga.   |
|                                   | Koolivalmiduskaartide koostamine.   |
|                                   | Võimalusel rühmameeskonnaga veebikoosolekute läbiviimine vähemalt 1x nädalas.   |
|                                   | Rühmapidude jaoks näidenditeks kirjutamine, kostüümide/ rekvisiitide valmistamine (peakatted, kaunistused jms).   |
|                                   | Õppe- ja mänguvahendite valmistamine/ süstematiseerimine.   |
|                                   | Rühma ürituste mõttetalgute läbiviimine, materjalide kogumine.  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Koostöö juhtkonnaga ja kolleegidega</b>                   | Juhtkonna poolt antud tööülesannete täitmine, jooksvate küsimuste lahendamine, info vahendamine lastevanemate ja juhtkonna vahel.   |
|  | Üldkasutuseks meetoodiliste õppematerjalide loomine.  |
|  | Veebikoolitustel osalemine, veebipõhiste koolituskogemuste jagamine.  |
|  | Tegevustubade (kunsti-, tunnetus-, nutituba) tegevuskava ja reklaamtegevuste väljatöötamine ja tutvustamine kolleegidele  |
|  | Robootika õppematerjalide valmistamine, olemasolevate täiendamine, tegevuste läbiviimine kolleegidele.  |
|  | Virtuaalsetes arendustöörühmades osalemine.   |
| <b>Enesetäiendamise/ eneseanalüüs</b>                        | Veebikoolitustel/ -seminaridel osalemine.   |
|  | Iseseisev enesetäiendus – erialane kirjandus, artiklid jne.   |
|  | Erinevate õppematerjalidega, s.h. digivahenditega tutvumine.  |
|  | Rühma- ja eneseanalüüsi koostamine.   |
| <b>Muusikaõpetaja töö spetsiifikast tulenevad ülesanded</b>  | Repertuaari otsimine järgnevateks kuudeks, tähtpäevadeks + valmistumine õpetamiseks (laulude selgeks õppimine).   |
|  | Laste jaoks iganädalaste muusikatundide ülesannete päevikusse kandmine vastavalt rühma nädalateemale ja muusika eesmärkidele – internetist muusikavideote otsimine, linkide ülespanek; vajadusel ise laulude audiote salvestamine.  |
|  | Õppematerjalide valmistamine: <ul style="list-style-type: none"> <li>- pilliseadete valmistamine ja noodistamine;</li> <li>- mõistete õppimiseks piltide otsimine veebist;</li> <li>- pillide tutvustamiseks veebist materjali otsimine;</li> <li>- õppevideote tõlkimine eesti keelde; eestikeelse teksti videole “peale lugemine”;</li> <li>- laulude, mängude ilmestamiseks vajalike vahendite valmistamine</li> </ul> |
|  | Uute saatepillide mängima õppimine.   |
|  | Nootide skaneerimine elektroonilise noodikogu jaoks. Skaneeritud nootide sorteerimine temade järgi kaustadesse.   |
|  |   |
| <b>Liikumisõpetaja töö spetsiifikast tulenevad ülesanded</b> | Lastele iganädalaste liikumistundide ülesannete päevikusse kandmine vastavalt rühma nädalateemale ja liikumise eesmärkidele – võimlemismuusika ja -videote otsimine, linkide jagamine lastevanematele.  |
|  | Laste arengu hindamise kokkuvõtete ja koolivalmiduskaartide koostamine – füüsiline areng, üld- ja peenmotoorika.  |
|  | Liikumistegevuste läbiviimiseks kodustes tingimustes mõtete ja ideede jagamine lastevanematele.   |
|  | Uute nädala-/ kuukavade planeerimine – harjutusvara otsimine, valmistumine õpetamiseks.   |
|  | Videonõupidamiste korraldamine rühmadega tulevaste ürituste teemal.   |
|  |   |

